



FRIDOU CHOROUK

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Commerciale

Silver Club | Avril 2021- Mars 2022

Accueil des clients - Vente des abonnements - Gestion des réclamations

Assistante administrative et community manager

Silver Club | Décembre 2017- Septembre 2019

Accueil des clients - Gestion des opérations journalières - Gestion des réseaux sociaux et création de contenu- Gestion des réclamations- Organisation d'évènements

FORMATION UNIVERSITAIRE

Université Chouaib Doukkali - Eljadida - FLSH

Master filière Applied Language Studies | 2019 -2022

Université Mohamed V - Rabat - FLSH

Licence English studies, option cultural studies

Mention bien

ENCG Marrakech

2013 -2016

Université Mohamed V - Rabat - FSJES

1ère année en licence fondamentale économie et gestion | 2012-2013

Lycée Al Makrizi- Témara

Baccalauréat sciences mathématiques option B - 2012

Mention bien

LANGUES

Arabe - langue maternelle

Français - Courant

Anglais - Courant

Espagnol - Conversationnel

MON EXPÉRIENCE

Grace à mon expérience professionnelle, j'ai pu développer une aisance communicative et une capacité d'adaptation à diverses situations et surtout avec tous types d'interlocuteurs. Je suis capable de gérer des situations délicates et trouver des solutions efficaces aux problèmes.

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Maitrise du pack Office (Word-Excel-
Powerpoint)

Excellentes capacités rédactionnelles
Excellente gestion de la relation client

VOUS POUVEZ ME CONTACTER :

Téléphone : 06 71 12 19 65

Adresse : imm 3 apt 14 résidence
saad 1 - Harhoura

mail : chorouk.fridou@gmail.com